



Il presente atto è stato Pubblicato all'Albo Pretorio
di questo Comune al N° _____
dal 20-01-2021
al 04-02-2021
L'incaricato della pubblicazione

CITTA' DI STRONGOLI

PROVINCIA DI CROTONE

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.ro 7 DEL 15-01-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2018.

L'anno duemilaventuno il giorno quindici del mese di gennaio a partire dalle ore 13:30 nella Sala delle Adunanze della sede comunale, si é riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'Adunanza il Signor Bruno Sergio nella qualità di Sindaco.

All'appello nominale risultano:

Bruno Sergio	Sindaco	P
Citerà Giuseppina	Assessore	P
Gallo Stefano	Assessore	P
Arrighi Giovanna	Vice Sindaco	P
Costantino Francesco	Assessore	P

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE la D.ssa Cortese Michela la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione nr.07 del 15/01/2021, a firma del Vice Sindaco, avente ad oggetto: “**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018**”;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione

D E L I B E R A

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione nr.07 del 15/01/2021, a firma del Vice Sindaco, avente ad oggetto: “**APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018**”, che allegata alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale.



Città di Strongoli

COMUNE DI STRONGOLI (KR)

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7 DEL 15-01-2021

SOGGETTO PROPONENTE: Vice Sindaco

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Sig. Domenico Vetere

Visti:

- i principi generali esplicitati dall'art. 3 del D.Lgs. 150/2009 in base ai quali, tra l'altro, le amministrazioni pubbliche sono tenute *“a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate”* nel Titolo II del medesimo decreto e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 e il *“rispetto delle disposizioni del”* Titolo II *“è condizione necessaria per l'erogazione di premi e componenti del trattamento retributivo legati alla performance e rileva ai fini del riconoscimento delle progressioni economiche, dell'attribuzione di incarichi di responsabilità al personale, nonché del conferimento degli incarichi dirigenziali”*;
- l'art. 4, comma 2, lettera f) del D.Lgs. 150/2009 il quale individua quale fase conclusiva obbligatoria del ciclo della performance la *“rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interni e di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi”*;
- l'art. 10, comma 1, lettera b) del DLgs 150/2009 ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche redigono un documento denominato Relazione sulla performance che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- l'art. 14, comma 4, lettera c) del DLgs 150/2009 ai sensi del quale l'Organismo di valutazione valida la Relazione sulla performance di cui all'art. 10 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- l'art. 10 del DLgs 33/2013 che impone alle amministrazioni pubbliche la pubblicazione della Relazione sulla performance in amministrazione trasparente e la presentazione unitamente al Piano in apposite giornate della trasparenza;
- Le linee guida n. 3 del Dipartimento della funzione pubblica (*“Linee guida per la predisposizione e validazione della Relazione sulla performance”*), diramate il 29.11.2018 che, pur non applicandosi direttamente agli enti territoriali, forniscono indicazioni utili per la corretta impostazione della rendicontazione degli obiettivi di performance;

Considerato che:

- con Decreto sindacale n. 05 del 21.05.2019 è stato nominato il Nucleo di valutazione monocratico;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 18.01.2012 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 59 del 25.07.2019 è stato adeguato il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 14 del 28.06.2018 è stato approvato il Piano della performance 2018, quale parte integrante del Piano esecutivo di gestione;
- la Relazione sulla performance 2018 è stata elaborata sulla base delle rendicontazioni effettuate dei responsabili in cui si articola l'organizzazione dell'Ente;

Preso atto che il Nucleo di valutazione ha provveduto, altresì, a trasmettere la suddetta relazione ai fini dell'approvazione della stessa da parte della Giunta Comunale;

Ritenuto di poter approvare la relazione sulla performance per l'anno 2018, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, composta da:

COMUNE DI STRONGOLI (KR)

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7 DEL 15-01-2021

- ✓ una **parte generale** che contiene il quadro riepilogativo del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e individuale;
- ✓ un **allegato tecnico** nel quale è riportato una sintesi delle rendicontazioni acquisite dai responsabili in cui si articola l'organizzazione dell'Ente;

Ritenuto di poter approvare l'allegata documentazione;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 2000;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Visto lo Statuto comunale

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs. 267/2000 dal responsabile del servizio interessato;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario;

**PROPONE CHE
LA GIUNTA COMUNALE
DELIBERI**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1. Di approvare la Relazione sulla performance anno 2018, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa composta da:
 - a. una **parte generale** che contiene il quadro riepilogativo del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e individuale
 - b. un **allegato tecnico** nel quale è riportato una sintesi delle rendicontazioni acquisite dai responsabili in cui si articola l'organizzazione dell'Ente;
2. Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Nucleo di valutazione per la validazione e i consequenziali adempimenti di competenza nonché per le valutazioni individuali dei titolari di posizione organizzativa;
3. Di disporre la pubblicazione del formato aperto del presente provvedimento e dei relativi allegati nell'apposita sottosezione di Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente
4. Di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione dello stesso;
5. Di dichiarare, per l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL PROPONENTE
Avv. Giovanna Arrighi

COMUNE DI STRONGOLI

Provincia di Crotone

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

“APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018”

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

COMUNE DI STRONGOLI (KR)

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7 DEL 15-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE –AREA AMMINISTRATIVA
per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 11/01/2021

Il Responsabile di Settore
Sig. Domenico Vetere

IL RESPONSABILE DEL SETTORE –AREA FINANZIARIA
per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 11/01/2021

Il Responsabile di Settore
Rag. Elena Leone

Del che il presente verbale, viene letto, e firmato dai sottoscritti:

IL PRESIDENTE
F.to Bruno Sergio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cortese Michela

Il sottoscritto responsabile del settore, su conforme dichiarazione resa dal Messo Comunale, incaricato del servizio:

A T T E S T A

- che copia della presente deliberazione é stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico (art. 32 c.1 D.Lgs 18-06-2009, n. 69) per quindici giorni dal 20-01-2021 n. 29 registro pubblicazioni..

Strongoli, li _____

F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE

E' copia conforme all'originale.

Strongoli, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Il sottoscritto Responsabile del settore, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi, a partire dal 20-01-2021
 - E' stata trasmessa in elenco con lettera n. _____ in data _____
 - _____ ai Sigg.ri capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U.
 - E' divenuta esecutiva il 15-01-2021:
- ☐ perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- ☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.);

Strongoli, li 16-01-2021

F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE
