



Il presente atto è stato Pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune al N° _____ dal 26-03-2024 al 10-04-2024

L'incaricato della pubblicazione

CITTA' DI STRONGOLI

PROVINCIA DI CROTONE

COPIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Assunta con i poteri della Giunta Comunale)

N.ro 21 DEL 07-03-2024

OGGETTO: Approvazione piano della performance ed obiettivi 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno sette del mese di marzo a partire dalle ore 12:15, è presente in video collegamento da remoto, mediante applicazione Whatsapp, il Dott. Francesco Paolo D'Alessio per la provvisoria amministrazione dell'Ente.

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.R. adottato il 31 agosto 2023 in corso di pubblicazione sulla G.U.R.I. ed, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il Commissario Straordinario provvede a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dr.ssa Aloisio Teresa Maria, che provvede alla redazione del presente verbale.

Vista la proposta di deliberazione nr.21 del 07/03/2024, a firma del Responsabile del 1° Settore Area Amministrativa, avente ad oggetto: **“APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ED OBIETTIVI 2024”**;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Con voti espresse nelle forme di legge con il seguente esito: **ALL’UNANIMITÀ**

D E L I B E R A

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione nr.21 del 07/03/2024, a firma del Responsabile del 1° Settore Area Amministrativa, avente ad oggetto: **“APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ED OBIETTIVI 2024”** che, allegata alla presente, ne forma parte integrante formale e sostanziale.

Terminata la votazione il Presidente, riscontrata l’urgenza, invita la Giunta a dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con il seguente esito:

Con voti espressi in forma palese con il seguente esito: **ALL’UNANIMITÀ**,

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000.



CITTA' DI STRONGOLI
(Provincia di Crotona)

PROPOSTA di DELIBERAZIONE

OGGETTO: “APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ED OBIETTIVI 2024”

SOGGETTO PROPONENTE: Responsabile Area Amministrativa Domenico Vetere

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Responsabile Area Amministrativa – Domenico Vetere

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- l'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la Performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'*articolo 3*, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del Bilancio, il ciclo di gestione della Performance;

Considerato che il Piano della Performance, secondo quanto previsto dall'art 10 del D.Lgs. n.150/2009, è un documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Rilevato che gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente tramite documenti che il Comune è tenuto ad approvare quali il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

Dato atto che le diverse normative in materia di programmazione e controllo vigenti ed in particolare il D.lgs 267/2000 (TUEL) hanno contribuito ad integrare e consolidare il dettato ordinamentale che viene a ricondursi a sistema sulla base del seguente quadro complessivo di regole e strumenti:

COMUNE DI STRONGOLI (KR)

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 21 DEL 07-03-2024

- il Documento Unico di Programmazione Dup 2024-2026 è stato approvato dal Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale con deliberazione n. 7 del 07/03/2024;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 è stato approvato dal Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 14/03/2024;
- il Dup è stato predisposto in coerenza anche con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica ed operativa dell'ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Richiamato l'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 TUEL;

Considerato che con DGC n.30 del 21/03/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, parte finanziaria;

Dato atto, inoltre, che il PEG:

- permette una adeguata separazione delle attività di indirizzo e di controllo dalle attività di gestione divenendo un valido strumento per valutare l'operato dell'intera struttura amministrativa comunale, dei Dirigenti e Responsabili dei Servizi;
- permette di acquisire utili informazioni per procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti;
- è frutto di un lavoro di collaborazione e negoziazione che coinvolge gli Amministratori e la struttura comunale attraverso il quale si è addivenuti alla redazione di uno strumento di individuazione, definizione e assegnazione di obiettivi conseguibili;

Richiamato l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U.E.L., il quale stabilisce che spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Ritenuto quindi che i documenti di cui sopra contengono la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance a livello di ente, organizzativa e della performance individuale e che pertanto rappresentano complessivamente il Piano della Performance del Comune di Strongoli;

Dato atto che i sistemi di valutazione dei Dirigenti e dei Responsabili di Servizio assumono il Piano Esecutivo di Gestione quale strumento di programmazione attraverso il quale si realizza l'aggancio tra il controllo di gestione, monitoraggio e le risultanze definitive della valutazione dei risultati ottenuti;

Considerato che il D.L. 30/12/2021 n. 228 all'art. 1 comma 12 lett. a) ha modificato l'art. 6 del D.L.09/06/2021 n. 80 convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2021 n. 113, differendo l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) ai 120 giorni successivi all'approvazione del bilancio di previsione;

Dato atto che la proposta del Piano degli obiettivi / Performance, allegato alla presente sub lettera "A", appare conforme ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel Bilancio di Previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

Considerato che la pesatura dei valori di competenza del Nucleo di Valutazione relativi alle Performance sarà oggetto di successivo provvedimento di presa d'atto delle determinazioni dello stesso Nucleo di Valutazione;

Acquisiti sulla presente proposta di deliberazione i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii – TUEL;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

**PROPONE CHE
LA GIUNTA COMUNALE
DELIBERI**

- 1) Di richiamare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante del presente deliberato;
- 2) di approvare il Piano dettagliato degli obiettivi e della Performance 2024, sub lettera "A";
- 3) di dare atto che nel piano dettagliato degli obiettivi e della performance sono specificati anche gli obiettivi strategici dell'Amministrazione, al conseguimento dei quali sono impegnati, ognuno secondo competenza, tutti i Dirigenti e i Servizi comunali;
- 4) di dare atto che gli elementi contenuti nel Piano della Performance costituiscono indirizzi dell'Amministrazione per la gestione, volti al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi;
- 5) di stabilire che periodicamente verranno effettuate verifiche in merito allo stato di attuazione del PEG, che dovranno consistere nell'accertamento dello stato di attuazione degli obiettivi, nell'individuazione di eventuali difficoltà operative e nella proposta di misure correttive;
- 6) Di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento:
 - ai dirigenti/titolari di posizione organizzativa;
 - all'Organismo indipendente di valutazione;

Strongoli, li 07/03/2024

Il Responsabile del Settore
f.to *Istr.Dir. Domenico Vetere*

CITTÀ DI STRONGOLI

Provincia di Crotone

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

“APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ED OBIETTIVI 2024

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE –AREA AMMINISTRATIVA
per quanto concerne **la regolarità Tecnica** esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 07/03/2024

Il Responsabile del Settore
F.to Domenico Vetere

IL RESPONSABILE DEL SETTORE –AREA FINANZIARIA
per quanto concerne **la regolarità Contabile** esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 07/03/2024

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Maria Affatato

Del che il presente verbale, viene letto, e firmato dai sottoscritti:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to dott. Francesco Paolo D'Alessio

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.ssa Maria Teresa ALOISIO

Il sottoscritto responsabile del settore, su conforme dichiarazione resa dal Messo Comunale, incaricato del servizio:

A T T E S T A

- che copia della presente deliberazione é stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico (art. 32 c.1 D.Lgs 18-06-2009, n. 69) per quindici giorni dal 26-03-2024 n. 350 registro pubblicazioni..

Strongoli, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to _____

E' copia conforme all'originale.

Strongoli, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Il sottoscritto Responsabile del settore, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi, a partire dal 26-03-2024
- E' divenuta esecutiva il 05-04-2024:
- perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.);

Strongoli, li 06-04-2024

F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE