



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome/Nome **Savazzi Angelo Maria**  
Indirizzo(i) Via T. Campanella, 107 – 88100 Catanzaro  
Telefono(i) 335 6888791  
Fax 0961770971  
E-mail [angelo.savazzi@gmail.com](mailto:angelo.savazzi@gmail.com)  
[am.savazzi@regione.calabria.it](mailto:am.savazzi@regione.calabria.it)  
[angelomaria.savazzi@pec.it](mailto:angelomaria.savazzi@pec.it)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 29/11/1963  
Sesso M

### Settore professionale

Sistemi contabili, contabilità economica, analitico-economica nelle amministrazioni pubbliche  
Valutatore della performance organizzativa e individuale nelle amministrazioni pubbliche.  
Gestione delle **risorse umane** nelle amministrazioni pubbliche con particolare riferimento agli **istituti premiali**.  
Ciclo di gestione della **performance**, Controllo strategico e di gestione, **trasparenza e prevenzione della corruzione** nelle pubbliche amministrazioni.  
Gestione, monitoraggio, controllo, valutazione, gestione dei programmi e dei progetti finanziati con fondi comunitari, con fondi FAS, Intese Istituzionali di programma, Piano di coesione.  
Analisi, progettazione sistemi informativi a supporto del monitoraggio dei programmi comunitari e del ciclo di gestione della performance nelle amministrazioni pubbliche.  
Iscritto all'**Elenco nazionale OIV** con il n. 99 dal 24.1.2017 – fascia 3.  
Socio qualificato APCO-CMC (**Certified Management Consultant**) n. 20150018

Data 20/12/2016 – In corso  
Lavoro o posizione ricoperti Consulenza Professionale  
Principali attività e responsabilità Presidente dell'**Organismo Indipendente di Valutazione** della performance della Regione Calabria e degli enti strumentali. Compiti di presidio del sistema di valutazione, **trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione** sia delle strutture della Giunta regionale che degli enti strumentali della Regione Calabria  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Calabria  
Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione  
Data 17/11/2018  
Lavoro o posizione ricoperti Docenza  
Principali attività e responsabilità Giornata formativa dal titolo *“Progettare la performance in sanità”* nell’ambito del Corso di Perfezionamento per Dirigenti Sanitari dal titolo *“Organizzazione, Qualità e Gestione del Personale nella Sanità Pubblica”*  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro  
Tipo di attività o settore Università

Data	22/10/2018 12/11/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza
Principali attività e responsabilità	Ciclo di 5 giornate formative indirizzate ai dirigenti e funzionari della Regione Campania sul tema "Dal controllo strategico e di gestione al ciclo di gestione della performance"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MyO S.p.A. (committente Regione Campania)
Tipo di attività o settore	Azienda privata fornitore di servizi alle PPAA
Data	7/6/2018 – In corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Consulenza in materia di ciclo di gestione della performance e valutazione individuale nelle pubbliche amministrazioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IFM
Tipo di attività o settore	Azienda privata fornitore di servizi alle PPAA
Data	7/7/2018 – In corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Risposta ai quesiti posti dalle amministrazioni pubbliche in materia di gestione delle risorse umane, istituti incentivanti, applicazione del CCNL e valutazione della performance organizzativa e individuale. Quesiti pubblicati sul portale lapostadelsindaco.it
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Halley informatica
Tipo di attività o settore	Azienda privata fornitore di servizi alle PPAA
Data	19/1/2018 – In corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Progetto RiformAttiva finalizzato a supportare gli enti locali nei processi di implementazione della riforma delle PPAA con particolare riferimento all'implementazione dei sistemi di misurazione e valutazione, gestione e valorizzazione delle risorse umane e alla standardizzazione degli strumenti e dei prodotti realizzati per renderli compatibili per una diffusione presso altri enti. Comuni che fanno parte del progetto: Vicenza, Udine, Rimini, Grosseto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ PA (per conto del Dipartimento della Funzione Pubblica)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Data	12/1/2018 (Bologna)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Novità e orientamenti applicativi su lavoro pubblico e performance dopo i d.lgs. 74/2017 e 75/2017 orientamenti applicativi (enti locali della provincia di Bologna)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio consulenza organizzativa Savazzi – Sistema Susio
Tipo di attività o settore	Seminario
Data	15/11/2017 (Napoli)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Novità e orientamenti applicativi su lavoro pubblico e performance dopo i d.lgs. 74/2017 e 75/2017 orientamenti applicativi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato promotore Forum OIV - Studio consulenza organizzativa Savazzi – Sistema Susio
Tipo di attività o settore	Seminario
Data	25/09/2017 (Milano)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Novità e orientamenti applicativi su lavoro pubblico e performance dopo i d.lgs. 74/2017 e 75/2017 orientamenti applicativi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	APCO – Studio consulenza organizzativa Savazzi – Sistema Susio
Tipo di attività o settore	Seminario

Data	9/10/2017 (Catanzaro) 16/10/2017(Reggio Calabria)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Adeguamento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance dopo il d.lgs. 74/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria – Giunta e Consiglio regionale
Tipo di attività o settore	Seminario /Pubblica Amministrazione
Data	29/05/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore
Principali attività e responsabilità	Forum nazionale degli Organismi indipendenti di valutazione delle regioni e delle province autonome
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato organizzatore Forum - APCO
Tipo di attività o settore	Seminario
Data	15/05/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore/Moderatore
Principali attività e responsabilità	Incontro di studio: “Potenzialità e criticità delle funzioni tra comuni: aspetti economici, giuridici e organizzativi da presidiare e analisi di buone pratiche”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria
Tipo di attività o settore	Seminario/Pubblica Amministrazione
Data	28/5/2018 e 1/6/2018
Lavoro o posizione ricoperti	docente
Principali attività e responsabilità	Due lezioni sui seguenti temi: “La valutazione delle prestazioni: pubblico e privato a confronto” e “La performance organizzativa e individuale nelle Pubbliche Amministrazioni”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Catanzaro
Tipo di attività o settore	Università
Data	03/02/2017 – 6/4/2018 (due lezioni)
Lavoro o posizione ricoperti	docente
Principali attività e responsabilità	Corso alta formazione in “Bilanci e gestione delle risorse nelle amministrazioni pubbliche” titolo della lezione “Le leve di gestione del personale regolate dai principi della valutazione: le progressioni di carriera e la produttività individuale e i progetti obiettivo”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola superiore di Scienze della Amministrazioni pubbliche – Università della Calabria
Tipo di attività o settore	Università
Data	30/09/2016 – 23/12/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Consulenza in materia di performance organizzativa e individuale nelle amministrazioni pubbliche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IFM Catanzaro
Tipo di attività o settore	Azienda privata di produzione software per amministrazioni pubbliche
Data	12/04/2016 – 29/11/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Commissione di concorso
Principali attività e responsabilità	Componente commissione di concorso per Funzionario categoria D3
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Miglierina
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Data	Febbraio 2017 – In corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale

Principali attività e responsabilità	Componente del Nucleo di valutazione dei dirigenti scolastici
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Ufficio scolastico regionale della Calabria Pubblica Amministrazione
Data	14/02/2017 – In corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Componente dell' <b>Organismo Indipendente di Valutazione</b> della performance
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Comune di Petilia Policastro Pubblica Amministrazione
Data	25/02/2016 – In corso
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Componente dell' <b>Organismo Indipendente di Valutazione</b> della performance
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Comune di Isola di Capo Rizzuto Pubblica Amministrazione
Data	13/06/2017, 14/06/2017, 19/06/2017, 20/06/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Quattro giornate formative, nell'ambito del Corso di formazione Dirigenti Regione Campania "Change Management e Performance" sul seguente tema: "Il ciclo di gestione della performance: soggetti, fasi, tempi. La programmazione e la valutazione degli obiettivi: dagli indirizzi strategici alla individuazione e valutazione degli obiettivi individuali (la definizione degli obiettivi strategici, operativi ed individuali; gli indicatori ed i target; la definizione degli outcome e degli output; la valutazione delle risorse umane)".
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - <b>Regione Campania</b> Pubblica Amministrazione
Data	24/01/2017, 25/01/2017, 26/01/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Tre giornate di docenza sull'utilizzo degli indicatori dei PO FESR e FSE 2014-2020 nell'ambito del Piano della performance 2017, per l'attuazione del Piano di rafforzamento amministrativo e per il raccordo tra la programmazione comunitaria e il piano della performance.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - <b>Regione Basilicata</b> Pubblica Amministrazione
Data	16/11/2016, 23/11/2016, 5/12/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Tre giornate formative, nell'ambito del Programma di formazione per la rete dei controller della Regione Campania, sui seguenti temi: "Definire le politiche e monitorare i risultati: gli strumenti di pianificazione e programmazione, di mandato, triennale e annuale", "Il controllo di gestione come strumento a supporto delle decisioni del management: il controllo direzionale e il controllo dei processi", "Strumenti di project management per il controllo di gestione: diagramma di flusso, diagramma di Gantt, CPM, PERT"
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - <b>Regione Campania</b> Pubblica Amministrazione
Data	18/07/2013 – 31/8/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Componente dell' <b>Organismo Indipendente di Valutazione</b> della performance della Regione Calabria e degli enti strumentali. Compiti di presidio del sistema di valutazione, <b>trasparenza</b> , <b>integrità</b> e <b>prevenzione della corruzione</b> sia delle strutture della Giunta regionale che degli enti strumentali della Regione Calabria

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Regione Calabria Pubblica Amministrazione
Data	02/01/2017 – 12/02/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Supporto al coordinamento alla task force regionale impegnata nell'elaborazione del Piano della performance 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	FORMEZ PA per Regione Calabria Pubblica Amministrazione
Data	30/05/2016 – 31/12/2016 26/01/2017 – 31/03/2017 18/04/2017 – 30/06/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Collaborazione al progetto per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale della <b>Regione Campania</b> con specifico riferimento all'implementazione metodologica, organizzativa ed operativa del <b>Controllo di gestione</b> . Nell'ambito dell'incarico: revisione dei processi delle direzioni generali Agricoltura e Risorse umane mediante la definizione di una check list a supporto delle interviste e la progettazione e realizzazione degli strumenti per la rappresentazione finale dei processi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	FORMEZ PA per Regione Campania Pubblica Amministrazione
Data	18/03/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore/Moderatore
Principali attività e responsabilità	Relatore/moderatore della prima sessione del seminario nazionale <i>"Risultati e prospettive per i sistemi di valutazione della performance: confronto tra gli Organismi Indipendenti di Valutazione delle Regioni e delle Province autonome"</i> – I sessione <i>"I sistemi di misurazione e valutazione: ruolo del sistema per una migliore e più efficace attuazione della programmazione 2014-2020"</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Regione Calabria + 14 Regioni e Province autonome con il patrocinio della conferenza delle Regioni Pubblica Amministrazione
Data	27/11/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore
Principali attività e responsabilità	<i>Intervento alla tavola rotonda "La valutazione della performance e le politiche di miglioramento organizzativo nelle amministrazioni pubbliche: esperienze a confronto", nell'ambito del seminario "La valutazione e il cambiamento nelle organizzazioni pubbliche"</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Università di Bari Pubblica Amministrazione
Data	25/11/2015 – 26/11/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Due giornate formative, nell'ambito del Programma di formazione per la rete dei controller della Regione Campania, sui seguenti temi: <i>"I sistemi informativi gestionali quali architetture essenziali del performance management"</i> e <i>"Analisi di buone pratiche di sistemi di Controllo di gestione di amministrazioni regionali"</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - <b>Regione Campania</b> Pubblica Amministrazione
Data	19/10/2015 – 27/11/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Azioni di accompagnamento per la riorganizzazione e il trasferimento delle funzioni provinciali previste dalla 56/2014 – Supporto per la predisposizione dei Piani di <b>riassetto organizzativo, economico-finanziario e patrimoniale</b> con approfondimento degli elementi di forza e criticità dei contesti in vista del

	Piano strategico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA – Dipartimento Funzione Pubblica Pubblica Amministrazione
Data	04/06/2015 – 30/09/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Azioni di accompagnamento per la riorganizzazione e il trasferimento delle funzioni provinciali previste dalla 56/2014 – Supporto per la predisposizione dei <b>Piani di riassetto organizzativo, economico-finanziario e patrimoniale</b> con approfondimento degli elementi di forza e criticità dei contesti in vista del Piano strategico. Nell'ambito dell'incarico è stato relatore al seminario on line del 22.09.2015 dal titolo "L'elaborazione dei Piani di riassetto"
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - Pubblica Amministrazione
Data	05/05/2014 – 09/02/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente a tempo determinato part time 50%
Principali attività e responsabilità	Dirigente del settore Affari Istituzionali con competenze in materia di Gestione del personale. Presidente della delegazione trattante.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Comune di Rossano (Cs) Pubblica Amministrazione
Data	10/09/2014 – 31/03/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Miglioramento dei processi di valutazione delle performance <b>strategica</b> e operativa delle amministrazioni aderenti al progetto con particolare riferimento alle seguenti: Provincia di Vibo Valentia, Università della Calabria, <b>Comune di Borgia, Comune di Petilia Policastro</b> . Le attività si realizzano attraverso seminari, documenti metodologici e laboratori formativi. Progettazione del sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Università della Calabria. Nell'ambito dell'incarico ha anche progettato e realizzato n. 4 sessioni formative in materia di <b>trasparenza e prevenzione della corruzione, tenuti presso i comuni di Borgia e Isola capo Rizzuto</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - Roma Pubblica Amministrazione
Data	05/08/2014 – 05/01/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Partecipazione al gruppo di lavoro per il rafforzamento della capacità istituzionale a supporto del piano operativo regionale 2014-2020 ( <b>Regione Calabria</b> ), Analisi dei dati, delle informazioni e dei materiali disponibili, significativi per l'implementazione dell'obiettivo tematico 11 (capacità istituzionale) e della mappatura tra obiettivi tematici POR e strategia dell'innovazione e schematizzazione obiettivi <b>strategici</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - Roma Pubblica Amministrazione
Data	11/06/2014 – 27/07/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Progettazione e realizzazione di 4 seminari formativi su "L'attuazione del sistema di misurazione e valutazione della performance" presso i seguenti enti: <b>Comune di Isola Capo Rizzuto, Provincia di Vibo Valentia, Comune di Petilia Policastro, Comune di Borgia.</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - Roma Pubblica Amministrazione
Data	11/10/2013 – 30/05/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Affiancamento per la progettazione degli interventi di rafforzamento dei sistemi di <b>gestione</b>

**del personale**, di misurazione della performance (sia per gli aspetti **strategici** che operativi) organizzativa e individuale e di radicamento delle innovazioni introdotte. Gli interventi sono indirizzati ai seguenti enti: **Comune di Isola Capo Rizzuto, Comune di Petilia Policastro, Comune di Borgia, Università della Calabria, Provincia di Vibo Valentia.**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - Roma Pubblica Amministrazione
Data	20/09/2013 – 31/12/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	<b>Supporto organizzativo</b> nell'ambito del progetto di <b>potenziamento dei SUAP</b> (Sportelli unici attività produttive) dei comuni della provincia di Reggio Calabria. Nell'ambito del progetto il supporto ha riguardato circa 15 <b>comuni</b> tra i quali: <b>Brancaleone, Bova marina, Seminara, Delianuova.</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	WEGO- Pordenone per il tramite di Cooperativa Campo Aperto – Reggio Calabria Pubblica Amministrazione
Data	01/02/2013 – 31/08/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale
Principali attività e responsabilità	Supporto per la riprogettazione dei presidi normativi, metodologici e operativi per la gestione e valutazione del personale con riferimento particolare alla misurazione della <b>performance individuale dei dirigenti e del personale del comparto</b> nei seguenti enti: <b>Regione Calabria, Provincia di Crotone, Comune di Isola Capo Rizzuto, Comune di Petilia Policastro, Comune di Cirò Marina, Arpacal.</b> Nell'ambito dell'intervento sono stati elaborati i regolamenti di disciplina della performance e della premialità tenendo conto delle peculiarità dei singoli enti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA - Roma Pubblica Amministrazione
Data	20/02/2013 – 31/10/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale – docente formatore
Principali attività e responsabilità	Progettazione e realizzazione di tre moduli formativi di complessivi 9 giornate formative per gli addetti ai controlli di primo livello delle operazioni finanziati con fondi comunitari della regione Siciliana come segue: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La verifica del RUP e il controllo documentale</li> <li>2. Il controllo di primo livello in loco</li> <li>3. La gestione delle irregolarità</li> </ol> Nell'ambito dell'incarico ha progettato le dispense distribuite ai partecipanti, i casi di studio utilizzati per le esercitazioni e i test finali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Formez PA per conto della <b>Regione Siciliana</b> Pubblica Amministrazione
Data	07/03/2011 – 31/12/2011 07/03/2012 – 30/11/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Professionale – coordinatore gruppo di lavoro
Principali attività e responsabilità	Individuazione e sperimentazione di innovazioni organizzative per la <b>misurazione e la valutazione delle performance</b> nelle Amministrazioni regionali. In particolare, per la <b>Regione Calabria</b> l'incarico si è espletato con le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione di un piano di attività per l'attuazione della riforma Brunetta;</li> <li>• Costituzione, avvio, coordinamento dei laboratori sperimentali presso i dipartimenti AA.PP. e LL.PP. per la revisione del piano degli obiettivi strategici e gestionali e per la individuazione di indicatori adeguati alla misurazione della performance organizzativa, per la predisposizione di linee guida metodologiche e per l'adeguamento del Piano della performance alla riforma Brunetta;</li> <li>• Predisposizione di un modello di check-list da applicare nei laboratori di cui al punto precedente;</li> <li>• Supporto per la predisposizione della proposta di legge regionale;</li> </ul>

- Supporto per la predisposizione del regolamento stralcio sulla premialità;
- Linee guida metodologiche per la individuazione e la misurazione degli obiettivi strategici e operativi;
- Indicazioni operative per la individuazione degli obiettivi strategici 2012-2014 e definizione della scheda di rilevazione;
- Elaborazione degli obiettivi strategici afferenti l'area *Governance e società dell'informazione*, supervisione degli obiettivi strategici afferenti le aree Agricoltura, Turismo, Istruzione e Impresa e Sviluppo e coordinamento delle attività afferenti le rimanenti aree;
- Elaborazione di una delibera di indirizzo per la ripartizione dei compiti di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione da parte dei dipartimenti Bilancio, Controlli e Organizzazione e Personale.

Nell'ambito dell'incarico è componente del comitato tecnico-scientifico nazionale, costituito tra Formez, UPI e Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'accompagnamento delle province delle regioni dell'obiettivo Convergenza all'attuazione del **ciclo di gestione della performance**; per la provincia di Catanzaro l'incarico si è realizzato con la individuazione di indicatori di performance per i settori principali dell'amministrazione e la verifica di misurabilità degli stessi indicatori

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez PA - Roma
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Data	12/01/2012 – 31/07/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza professionale
Principali attività e responsabilità	N. 6 laboratori, per complessivi 6 giorni, per l'elaborazione del <b>Piano delle performance del Comune di Mazara del Vallo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allineamento concettuale;</li> <li>• Definizione impianto metodologico;</li> <li>• Elaborazione schede per la rilevazione degli obiettivi strategici e operativi;</li> <li>• Incontri con i dirigenti e con il livello politico.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez PA – Comune di Mazara del Vallo
Tipo di attività o settore	Ente locale
Data	dal 11/05/2011 al 31/12/2011 dal 01/02/2012 al 31/12/2012 dal 01/03/2013 al 31/12/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza professionale
Principali attività e responsabilità	Supporto all'Adg del POR 2000-2006 per la verifica degli allegati al Rapporto finale di esecuzione e per la gestione dei progetti finanziati con risorse liberate. <b>Verifica</b> delle irregolarità e monitoraggio dei recuperi. Supporto alla gestione, <b>verifica</b> e rendicontazione dei progetti finanziati con risorse liberate (completamenti e progetti nuovi). Rapporti con l'IGRUE. Preparazione e trasmissione dei di monitoraggio al sistema nazionale di monitoraggio (Monitweb/IGRUE), mediante l'apposito protocollo di colloquio. Analisi problematiche relative al colloquio tra il sistema regionale Rendiconta e il SIAR per la gestione delle richieste di liquidazione a valere sulle risorse liberate
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Field – Ente in house della <b>Regione Calabria</b>
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Data	10/07/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore
Principali attività e responsabilità	<i>Relatore "Regione Calabria: misurazione e valutazione della performance individuale"</i> (seminario rivolto ai dirigenti dei dipartimenti Controlli e Personale della Regione Calabria in vista della elaborazione dei regolamenti attuativi della l.r. 3/201)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez – <b>Regione Calabria</b>

Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Data	22-23/09/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore
Principali attività e responsabilità	<i>Relatore</i> "Il percorso di elaborazione del <b>Piano della performance 2011-2013</b> in Regione Calabria"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Forum Annuale Nazionale sulle risorse umane nella P.A. – Scuola Italiana per la Pubblica Amministrazione – Comune di Assisi (PG)
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Data	dal 14/01/2009 al 13/01/2010 dal 28/01/2010 al 27/1/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza professionale
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistenza Tecnica per la gestione dell'Intesa Istituzionale di Programma con particolare riferimento alla progettazione e gestione di sistemi informativi di supporto al <b>project management</b> e al <b>monitoraggio e valutazione delle politiche regionali</b> di sviluppo e degli investimenti pubblici;</li> <li>- Assistenza Tecnica per la programmazione e la gestione dell'Accordo di Programma Quadro "Azioni di Sistema" e degli Accordi di Programma Quadro e degli Atti integrativi dell'Intesa Istituzionale di Programma con particolare riferimento alla progettazione e gestione di sistemi informativi di <b>supporto al project management</b> e al <b>monitoraggio e valutazione</b> delle politiche regionali di sviluppo e degli investimenti pubblici;</li> <li>- Affiancamento e Supporto nelle attività di coordinamento delle Strutture di Assistenza Tecnica agli Accordi di Programma Quadro e Atti Integrativi dell'Intesa Istituzionale di Programma</li> <li>- Componente del gruppo interregionale per il Monitoraggio dei fondi FAS (MISE) che in particolare si è occupato della predisposizione del manuale di monitoraggio 2007-2013 e del processo di migrazione dall'Applicativo Intese.</li> </ul> <p>Ulteriori attività nell'ambito del predetto incarico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione ai tavoli di lavoro per l'<b>analisi dei processi</b> di del nuovo sistema informativo di monitoraggio SIURP</li> <li>• Progettazione applicazione "<b>Banca dati progetti</b>" esposta sul sito internet della Regione Calabria</li> <li>• Progettazione applicazione per la verifica di coerenza e ammissibilità dei progetti POR/FAS 2000-2006 candidati al PO FESR 2007-2013</li> <li>• Progettazione applicazione per la produzione di report sullo stato di attuazione dei FAS a titolarità regionale con prelevamento dei dati di sistema nazionale di monitoraggio</li> <li>• <b>Relatore</b> al seminario "<i>Monitoraggio 2007-2013</i>" organizzato dal Dipartimento 3 della Regione Calabria il 4/11/2009 presso il Centro agroalimentare di Lamezia Terme</li> <li>• Supporto per la predisposizione degli atti di chiusura del POR 2000-2006 (rapporto finale di esecuzione, allegati progetti non conclusi)</li> <li>• Individuazione di un modello per la gestione ottimale del processo di monitoraggio dell'utilizzo delle risorse liberate</li> <li>• Componente del gruppo di lavoro interregionale per la sperimentazione del sistema applicativo SGP per il monitoraggio dei fondi FAS (dal mese di aprile 2009).</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria – Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Data	dal 06/09/2007 al 05/09/2008 dal 29/09/2008 al 28/09/2009 dal 27/10/2009 al 26/10/2010 dal 01/11/2010 al 31/03/2011 dal 06/04/2011 al 30/06/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza professionale
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi delle problematiche connesse all'introduzione del Ciclo di gestione della performance (<b>d.lgs 150/1999, riforma "Brunetta"</b>)</li> </ul>

- Elaborazione **Piano della performance 2011-2013** con particolare attenzione al modello di misurazione della performance organizzativa e individuale e al coordinamento delle diverse parti del piano degli allegati tecnici
- **Gruppo di pilotaggio interdipartimentale** della Regione Calabria per la predisposizione del **Piano della Performance**: preparazione degli incontri, partecipazione attiva, partecipazione al follow up degli incontri
- Predisposizione di documentazione tecnica e delle linee guida del sistema informativo di supporto
- Analisi preliminare delle problematiche di **reingegnerizzazione dei processi**
- Supporto alla fase di verifica del nuovo sistema informativo SIAR relativamente alla contabilità analitico-economica
- Progettazione e realizzazione sistemi informativi a supporto del **Controllo di Gestione** e Strategico.
- Studio preliminare delle sorgenti informative in vista della realizzazione di un sistema di **Contabilità Analitica per il Controllo di Gestione**
- Supporto ai controller centrali e locali per l'individuazione degli obiettivi Strategici e Gestionali e determinazione del sistema di misurazione
- Supporto ai controller centrali e locali per il monitoraggio degli obiettivi Strategici e Gestionali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria – Dipartimento Bilancio e patrimonio – Servizio Controllo di gestione e contabilità analitica
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Data	15/04/2010- 30/06/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza professionale
Principali attività e responsabilità	Consulenza nelle seguenti aree nell'ambito del sistema SIURP della Regione Calabria per la <b>programmazione, gestione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controllo</b> del PO FESR 2007-2013 e del PO FSE 2007-2013: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccolta dei requisiti e modellazione dei casi d'uso</li> <li>• Progettazione delle funzioni, modellazione statica e dinamica degli oggetti</li> <li>• Progettazione logica della base dati</li> <li>• Progettazione della migrazione dal vecchio al nuovo sistema.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Engineering Ingegneria informatica S.p.A.</i>
Tipo di attività o settore	<i>Azienda privata operante nel settore dei Sistemi Informativi per le Pubbliche Amministrazioni</i>
Data	26/06/2008- 09/07/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza professionale
Principali attività e responsabilità	<b>Verifica Tecnica</b> Finale progetto Fipar misura 3.16 <b>POR 2000-2006</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Calabria – Settore Ricerca</i>
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Data	16/05/2008- 30/6/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza professionale
Principali attività e responsabilità	Assistenza tecnica alla <b>Regione Calabria</b> per la definizione delle modalità di attuazione del monitoraggio del <b>Piano di Azione</b> per il conseguimento degli <b>Obiettivi di Servizio</b> previsti dal Quadro Strategico Nazionale (QCS)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>IPI (Istituto per la Promozione Industriale) - via Maresciallo Pilsudski,124 - 00197 ROMA</i>
Tipo di attività o settore	<i>Agenzia Tecnica del Ministero dello Sviluppo Economico per la Progettazione, Definizione e Attuazione delle Politiche pubbliche a favore del Sistema Imprenditoriale</i>
Data	10/03/2008- 30/09/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione coordinata e continuativa / consulenza professionale

Principali attività e responsabilità	Servizi professionali finalizzati alla realizzazione del Programma di Sviluppo Precompetitivo "SDCM – Strumenti e Servizi Evoluti di Document e Content Management per la Pubblica Amministrazione"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IFM srl – via Lombardi 6/B – 88100 Catanzaro
Tipo di attività o settore	Progettazione e realizzazione sistemi informativi per le PP.AA.
Data	25/11/1999-31/01/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione Coordinata e continuativa / Consulenza professionale ( <b>Amministratore Delegato, Amministratore Unico, Direttore Tecnico, Responsabile di Progetto</b> )
Principali attività e responsabilità	Progettazione e realizzazione sistemi informativi a supporto dei processi di Monitoraggio dei Programmi comunitari e del Controllo di Gestione e Strategico. Principali progetti: 1. Progettazione e realizzazione di un sistema per il monitoraggio e la rendicontazione dei Programmi Comunitari (Regione Calabria , 2001, 2006) 2. Assistenza tecnica al monitoraggio del POR 2000-2006 e all'autorità di gestione e pagamento del Programma Leader+ 2000-2006 (Gestione, Rendicontazione, Monitoraggio, predisposizione Domande di Pagamento) 3. Progettazione e realizzazione di un sistema informativo di supporto ad un ciclo sperimentale di programmazione e controllo strategico con particolare attenzione alle problematiche di misurazione sintetica delle <b>performance</b> delle strutture organizzative (Regione Calabria, 2004-2005) 4. Componente del gruppo di lavoro tecnico-metodologico nell'ambito del ciclo sperimentale di <b>Programmazione e Controllo</b> (Regione Calabria, 2004-2005) 5. Progettazione e realizzazione di un sistema informativo Mutui (Regione Calabria, 2002-2004) 6. Progettazione e sperimentazione di un sistema prototipale per la sperimentazione di un sistema di cooperazione applicativa (Regione Calabria, 2004) 7. Progettazione di un sistema per la <b>contabilità economica e patrimoniale</b> (enti locali, 2003) 8. Progettazione e realizzazione del Protocollo Informatico (enti locali, 2003) 9. Progettazione e realizzazione di un sistema di Workflow Management per la gestione dei processi negli enti locali (enti locali, 2005) 10. Progettazione di un sistema informativo per il trasporto pubblico locale (Regione Liguria, 2003)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Anemos ICT srl – 88100 Catanzaro
Tipo di attività o settore	Progettazione e realizzazione sistemi informativi per le PP.AA.
Data	01/09/2006-31/12/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza professionale
Principali attività e responsabilità	1. Supporto per il <b>monitoraggio</b> degli <b>Accordi di Programma Quadro</b> 2. Progettazione e realizzazione di un modulo di acquisizione dati dall'applicativo Intese 3. Predisposizione di un progetto di massima per un sistema unitario di monitoraggio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Calabria – Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Data	01/06/2004-31/12/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	<i>Docente nel corso Formazione Quadri della P.A. ed Enti Locali – modulo 'Controllo strategico e di gestione' e 'Dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica'</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Farmaconsult Coapres - Catanzaro
Tipo di attività o settore	Ente formativo
Data	01/04/1994-31/10/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato, <b>Coordinatore di progetto</b> , cat. VI/VII CCNL Metalmeccanici
Principali attività e responsabilità	• Progettazione e realizzazione di sistemi informativi per le pubbliche amministrazioni: 1. <b>Controllo di gestione</b> (Enti locali) 2. <b>Contabilità economica e analitico-economica</b> (Enti locali) 3. Migrazione contabilità finanziaria in ambiente relazionale (Regione Calabria) 4. Gestione entrate (AFOR azienda autonoma regionale) 5. Gestione buoni mensa (Regione Calabria) 6. Osservatorio regionale opere pubbliche (Regione Calabria)

7. **Monitoraggio Programmi Comunitari 1994-1999** (Regione Calabria)

8. Progettazione e realizzazione di **sistemi informativi per le pubbliche amministrazioni:**

- Componente del gruppo di lavoro per la definizione dei processi per la certificazione ISO 9001 (IFM, 1994-1999)
- Definizione della metodologia aziendale per rendere i processi aziendali di sviluppo software conformi al sistema di qualità per l'ottenimento della certificazione di qualità (IFM 1994-1999)

Nome e indirizzo del datore di lavoro *IFM srl - Catanzaro*

Tipo di attività o settore *Progettazione e realizzazione sistemi informativi per le PP.AA.*

Data *16/01/1989-31/03/1994*

Lavoro o posizione ricoperti *Contratto a tempo indeterminato, cat. VI CCNL Metalmeccanici (specialista sistema informativo)*

Principali attività e responsabilità *Analista – Progettista di sistemi informativi e informatici per le **pubbliche amministrazioni locali e regionali***

Nome e indirizzo del datore di lavoro *IBM Italia Milano*

Tipo di attività o settore *Informatica per le pubbliche amministrazioni*

Data *01/06/2007-30/06/2010*

Lavoro o posizione ricoperti *Tirocinio – pratica professionale*

Principali attività e responsabilità *Tirocinio dottore commercialista e revisore contabile*

Nome e indirizzo del datore di lavoro *Dott. Nicola Bosco – Dottore commercialista, revisore contabile - Catanzaro*

Tipo di attività o settore *Studio Dottore commercialista revisore contabile*

Data *21/07/1987-08/08/1988*

Lavoro o posizione ricoperti *Ufficiale di complemento*

Principali attività e responsabilità

1. Accertamento della regolarità contabile dei titoli di spesa e di riscossione
2. **Direzione della gestione del denaro** e del servizio liquidazione assegni al personale
3. **Vigilanza** sulle operazioni di cassa e sulla esattezza delle **scritture contabili**
4. Predisposizione delle richieste mensili di fondi
5. Coordinamento dei servizi logistici: vestiario, approvvigionamento materiale sanitario per i reparti dell'Ospedale Militare e per gli Enti e navi della Marina Militare ed in particolare verifica della **correttezza contabile** della gestione delle mense.

Nome e indirizzo del datore di lavoro *Marina Militare*

Tipo di attività o settore *Pubblica Amministrazione*

## **Istruzione e formazione**

Data *Luglio- Settembre 2018*

Titolo della qualifica rilasciata *Attestato di partecipazione e superamento del test finale*

Principali tematiche/competenza professionali possedute *Organizzare e gestire progetti complessi*

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione *Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro*

Livello nella classificazione nazionale o internazionale *Ciclo di 12 giornate formative con test finale*

Data *20 Novembre 2017*

Titolo della qualifica rilasciata *Attestato di partecipazione*

Principali tematiche/competenza professionali possedute *La crisi dell'Ente locale e le procedure di risanamento*

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione *Ordine dei commercialisti di Napoli*

Livello nella classificazione nazionale o internazionale *Seminario formativo (5 crediti formativi per revisori EELL)*

Data	10 Novembre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il bilancio dell'Ente locale 2018-2020
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine dei commercialisti di Napoli
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Seminario formativo (5 crediti formativi per revisori EELL)
Data	16-17 Marzo 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il procedimento di valutazione del dirigente scolastico, teorie, norme e strumenti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	INVALSI
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Seminario formativo
Data	29-30 Giugno 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Amministrazioni pubbliche e forme privatistiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi Magna Graecia Catanzaro – Centro di ricerca "Rapporti privatistici della P.A."
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Convegno
Data	23 Febbraio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Le riforme del governo territoriale in Calabria
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche - Cosenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Seminario
Data	Ottobre – Novembre 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione con test finale di verifica valido ai fini della iscrizione nel registro dei revisori contabili degli Enti Locali
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'armonizzazione dei bilanci pubblici</li> <li>• Regole contabili uniformi</li> <li>• La riclassificazione del bilancio e le sue variazioni alla luce del nuovo sistema contabile</li> <li>• Il documento unico di programmazione</li> <li>• Il principio di competenza finanziaria potenziata</li> <li>• Il fondo crediti di dubbia esigibilità</li> <li>• La contabilizzazione delle spese di investimento e il Fondo pluriennale vincolato</li> <li>• Il bilancio di cassa e la gestione della cassa vincolata</li> <li>• La contabilità economico patrimoniale integrata</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dei Revisori Contabili
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione a distanza con 10 crediti formativi
Data	08/10/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione con test finale di verifica valido ai fini della iscrizione nel registro dei revisori contabili degli Enti Locali

Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Revisione enti locali: strumenti contabili-finanziari e necessari adempimenti (erogazione in Formazione a distanza)</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Formazione Ipsoa
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Corso di formazione a distanza con 10 crediti formativi</i>
Data	30/09/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Master II Livello in diritto del lavoro e organizzazione delle amministrazioni pubbliche
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratto e rapporto di lavoro</li> <li>• Tipologie di lavoro flessibile</li> <li>• Contratto e contrattazione collettiva</li> <li>• Diritti sindacali e tutele processuali</li> <li>• Poteri datoriali</li> <li>• Legge, contratto collettivo, contratto individuale nel lavoro pubblico</li> <li>• Dirigenza, politica, organizzazione</li> <li>• Incarico, valutazione, responsabilità dirigenziale</li> <li>• La dirigenza nei comparti Sanità e Regioni. Autonomie locali</li> <li>• Leadership, competenze organizzative</li> <li>• Tecniche di negoziazione</li> <li>• Concorso, procedure di mobilità, consulenze e collaborazioni, qualifiche e mansioni</li> <li>• Licenziamento, la responsabilità disciplinare, contabile, danno erariale e corte dei conti.</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Catanzaro- Facoltà di Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<b>Master di secondo livello voto 30/30</b>
Data	04/12/2013
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Seminario informativo sull'Open data</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA – Regione Calabria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Seminario</i>
Data	21/11/2013
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Valutazione delle performance nelle Università</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA – Pozzuoli (NA)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Seminario</i>
Data	21/09/2013
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione con test finale di verifica valido ai fini della iscrizione nel registro dei revisori contabili degli Enti Locali</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>La revisione degli Enti locali: la rendicontazione(erogazione in Formazione a distanza)</i>
Nome e tipo d'organizzazione	Ordine dei commercialisti di Torino

erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione con 3 crediti formativi
Data	21/09/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione con test finale di verifica valido ai fini della iscrizione nel registro dei revisori contabili degli Enti Locali
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La revisione degli Enti locali: pareri obbligatori, criticità e responsabilità (erogazione in Formazione a distanza)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine dei commercialisti di Torino
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione con 2 crediti formativi
Data	30/5/2013 - 27/6/2013 - 4/7/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Seminari di aggiornamento professionale dal titolo "Il lavoro pubblico venti anni dopo la riforma"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi Magna Grecia Catanzaro
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Seminario di aggiornamento professionale
Data	Dicembre 2008 –Giugno 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di perfezionamento
Principali tematiche/competenza professionali possedute	EMMEL - Executive <b>Master</b> in Management degli Enti Locali V Edizione articolato nei seguenti moduli: <ul style="list-style-type: none"> <li>• I modulo - Introduzione al management per gli enti locali: una visione di insieme</li> <li>• II Modulo - Leggere e governare le relazioni con l'ambiente: l'ente nella sua dimensione esterna</li> <li>• III Modulo - Leggere e governare l'organizzazione: l'ente nella sua dimensione interna</li> <li>• IV Modulo - La performance dell'ente locale: sistemi di programmazione, controllo, valutazione del valore pubblico</li> <li>• V modulo - Frontiere di innovazione: strumenti e pratiche di innovazione gestionale</li> <li>• VI modulo – <b>Diagnosi dei Sistemi Aziendali</b> riguardante "Il sistema di gestione documentale dell'area gestione del territorio del Comune di Fiumicino: vantaggi e criticità della replicabilità di una <b>best practice</b> dell'Ente" (lavoro di gruppo)</li> <li>• VII modulo - <b>Project management</b> per le Pubbliche amministrazione (corso elective)</li> <li>• VIII modulo – Gestire l'innovazione: <b>project management</b> e <b>change management</b></li> <li>• IX modulo – Strategia e PEG. Performance <b>management</b> e sistemi per governare gli EE.LL. (elective)</li> <li>• Predisposizione e discussione del progetto finale individuale dal titolo: "Applicazione delle tecniche e delle metodologie del Project Management al progetto finalizzato all' introduzione di un sistema di misurazione economica della gestione".</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA <b>Bocconi</b> School of Management
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente valevole ai sensi della legge 341/90
Data	17/06/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Follow-up mobilità volontaria e collettiva

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Seminario on line nell'ambito del progetto Performance PA</i>
Data	12/06/2013
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Prevenire la corruzione con gli strumenti di risk management</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Seminario on line nell'ambito del progetto ETICA pubblica nel Sud</i>
Data	10/04/2013
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>L'applicazione della mobilità volontaria nelle Regioni ed Enti Locali</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Seminario on line nell'ambito del progetto Performance PA</i>
Data	19/03/2013
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione con test finale di verifica valido ai fini della iscrizione nel registro dei revisori contabili degli Enti Locali</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Finanza e gestione dell'ente locale dopo la legge di stabilità 2013</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine dei commercialisti di Vibo Valentia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Corso di formazione con 8 crediti formativi</i>
Data	28/11/2012
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Supporto alla definizione di nuovi strumenti per l'individuazione del merito e l'attribuzione della premialità di cui al titolo III DLgs 150/09
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Corso di formazione on line nell'ambito del progetto Performance PA</i>
Data	21/11/2012
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Supporto alla misurazione e valutazione della performance individuale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Corso di formazione on line nell'ambito del progetto Performance PA</i>
Data	07/11/2012

Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Coordinamento tra performance organizzativa e performance individuale</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Corso di formazione on line nell'ambito del progetto Performance PA</i>
Data	<i>05/10/2012-17/10/2012</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione con test finale di verifica valido ai fini della iscrizione nel registro dei revisori contabili degli Enti Locali</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Corso per revisore dei conti negli Enti Locali</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine dei commercialisti di Catanzaro
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Corso di formazione con 30 crediti formativi</i>
Data	<i>23/10/2012</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>L'Italia secondo i Conti Pubblici Territoriali: il decentramento delle funzioni sul territorio, Servizio idrico integrato e Gestione dei Rifiuti Urbani nella Regione Calabria</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Calabria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Giornata formativa
Date	<i>14/06/2012</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Il contrasto alle frodi comunitarie all'Unione Europea. Strategie e strumenti di controllo</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Calabria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Corso di formazione con 4 crediti formativi</i>
Data	<i>16/12/2011</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Lezione aperta "Reagire alla crisi: Il management fa la differenza"</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>SDA Bocconi Milano</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Giornata formativa
Date	<i>26/11/2010 – 10/06/2011</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Attestato di partecipazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Economia aziendale / Diritto Commerciale / Ragioneria / Diritto Tributario</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Università della Calabria / Ordine dei commercialisti / Fondazione Athena Scuola di formazione per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Formazione per l'esercizio della professione di Dottore commercialista</i>

internazionale

Date	04/11/2010 – 05/11/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Sistema informativo nazionale SGP per la gestione e il monitoraggio degli interventi finanziati con il fondo FAS
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Calabria – Dipartimento Programmazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	26/05/2010 – 28/05/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Strategia e Peg. <b>Performance management</b> e sistemi per governare gli enti locali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA <b>Bocconi</b> School of Management
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	19/01/2010 – 22/01/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<b>Project management</b> per le Pubbliche Amministrazioni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA <b>Bocconi</b> School of Management
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	Novembre 2007 – Novembre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Master
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Master in Gestione e strategia d'impresa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Il Sole 24 ore – Business School
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Data	Luglio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Master 24 – <b>Gestione e strategia d'impresa</b> (60 ore di formazione a distanza, 20 test di verifica di apprendimento)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Il Sole 24 ore – Business School
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Data	Aprile 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Scuola di Gestione, Amministrazione, Rendicontazione Progetti Europei (4,5 gg)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AICCRE – Venice International University

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Febbraio 2007</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Master in Europrogettazione</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<b>Progettazione comunitaria (4,5 gg)</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>AICCRE – Venice International University</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>A.A. 2005-2006</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Specializzazione in Diritto comunitario</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<b>Diritto Comunitario</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Istituto Superiore Europeo di Studi Politici – Reggio Calabria</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Novembre 2005</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (2 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<b>Fondi Strutturali 2007-2013</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Somedia Roma</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>formez 2005</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (1 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Sistemi e Principi contabili nel settore pubblico: realtà a confronto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Università di Napoli “Parthenope”</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Aprile 2005</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<b>La nuova UE e il futuro dei fondi strutturali</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>ISSEL Maggioli Roma</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Luglio 2004</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Trasferimento di una metodologia di <b>programmazione</b> e definizione di un action plan per l'avvio del ciclo di <b>programmazione</b> e <b>monitoraggio degli obiettivi</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Lattanzio e Associati</i>

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Date	<i>Aprile 1998</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (2 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Progettazione di un sistema per il <b>controllo di gestione</b> negli Enti Locali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>ISSEL Maggioli</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Date	<i>Aprile 1998</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (2 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il <b>rendiconto</b> di gestione negli Enti Locali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>ISSEL Maggioli</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Date	<i>Febbraio 1998</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (5 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Analisi e Progettazione Object Oriented
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>ObjectWay</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Date	<i>Novembre 1997</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (4,5 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Programmazione in linguaggio Java
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>IBM</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Date	<i>Maggio 1997</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (1 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Local government platform wokshop
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>IBM</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Date	<i>Settembre 1996</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (5 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Developing O-O applications – The full life cycle
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>IBM</i>

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Ottobre 1995</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (2 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Controllo di progetto con Surveyor
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Bachman</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Ottobre 1995</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (4 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso base Analyst
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Bachman</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Aprile 1995</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (4 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Dati e processi: analisi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>IBM</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Aprile 1995</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (3 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Dati e processi: progettazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>IBM</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Dicembre 1994</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (4 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Gestione sistema DB2
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>IBM</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Agosto 1991</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (21 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	English Language Study Programme
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>English in York – York (GB)</i>

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Agosto 1989</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al corso (28 gg)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	English Language Lower Intermediate
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>AngloSchool – London (GB)</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Novembre 2007- Giugno 2008</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Livello Avanzato</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di lingua inglese con esame finale di certificazione Trinity
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Oxford School Catanzaro</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Gennaio-giugno 2007</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Livello intermedio</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di lingua inglese con esame finale di certificazione Trinity
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Oxford School Catanzaro</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Data	<i>Novembre 2011</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Abilitazione esercizio della professione di dottore commercialista</i>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Economia aziendale / Diritto Commerciale</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università della Calabria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Esame di stato
Data	<i>Novembre 1986</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Economiche e Bancarie 110/110
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<i>Economia aziendale / Diritto Commerciale</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Siena
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea vecchio ordinamento

## **Capacità e competenze personali**

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)  
 Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)  
**Lingua**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Inglese	C1
Inglese	C1	Inglese	C1	Inglese	C1	Inglese	C1		

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

La propria attività lavorativa e le esperienze professionali hanno costantemente richiesto di operare in lavoro di gruppo dove le competenze dovevano relazionarsi con quelle degli altri componenti dei vari gruppi di lavoro. L'attività formativa svolta ha richiesto la capacità di trasmettere le proprie competenze e specializzazioni agli altri componenti del gruppo di lavoro. L'esperienza ha riguardato attività svolte anche all'interno di gruppi di lavoro internazionali in cui la lingua inglese era lo strumento di comunicazione esclusivo.

Capacità e competenze organizzative

1. Coordinamento gruppi di lavoro per la progettazione di sistemi informativi a supporto dei processi delle pubbliche amministrazioni
2. Partecipazione al gruppo di lavoro tecnico metodologico per la sperimentazione di un ciclo sperimentale di programmazione e controllo strategico (Regione Calabria)
3. Partecipazione ai gruppi di lavoro per l'analisi dell'applicazione della riforma Brunetta (ciclo di gestione della performance) nella Regione Calabria in diversi enti locali
4. Amministratore unico e amministratore delegato in una srl: in questo ambito è stata acquisita la capacità di monitorare l'andamento economico-finanziario di una srl e di direzione e coordinamento di progetti e risorse

Capacità e competenze tecniche

1. **Project Management**
  - A. Matrice del Quadro Logico e Project Cycle Management
  - B. Il triangolo del Project management
  - C. I principali strumenti del project management: Statement of Work, albero dei problemi, albero degli obiettivi, mappa degli Stakeholder, Piano delle attività (Pert, CPM, GANTT), WBS(work breakdown structure), stima delle risorse(5M), OBS(assegnazione delle responsabilità), RAM (correlazione WBS/OBS), indicatori di controllo.
2. **Pianificazione strategica:**
  - analisi SWOT
  - analisi delle mission (ambito competitivo, rapporto con gli stakeholder, obiettivi)
  - analisi interna (individuazione e valutazione delle competenze)
  - analisi esterna (definizione degli scenari)
  - piani di azione strategica
  - diagramma di porter (analisi strategie competitive).
3. **CONOSCENZA STRUMENTI INFORMATICI**
  - a. **Analisi e Progettazione Sistemi Informativi**
    - Modello 4I di approccio all'innovazione
    - Entity relationship Model (ERM)
    - Data Flow Diagram (DFD)
    - Diagramma di contesto e scomposizione funzionale
    - Use cases model
    - Interaction diagram
    - Modello statico e dinamico degli oggetti
    - Metodologia di analisi strutturata e object oriented
    - Tecniche di rappresentazione: UML, Booch, Rumbaugh
    - Metodologie e tecniche per il test di sistema e di componente di sistemi informativi.
  - b. **Tool di analisi e progettazione di sistemi informativi:** Poseidon for UML, Rational for UML, Bachman, WSAD, DB Designer, Microsoft Visio, JaWe (JProcess) per il workflow design
  - c. **Tool di sviluppo:** Oracle JDeveloper, IBM WebSphere Application Development, Eclipse
  - d. **DBMS:** Oracle, DB2, MySQL, Postgree
  - e. **Sistemi Operativi:** Windows, Linux

	<ul style="list-style-type: none"> <li>f. Framework, linguaggi di programmazione, ambienti di runtime: Java, WFOpen (motore di workflow), JSP, Servlet, javascript, Oracle Application Server, JBoss, Tomcat, Apache, Eclipse, Ajax, Java Struts 8</li> <li>g. Informatica individuale: Word, Excel, PowerPoint, Access, Open Office</li> <li>h. Progettazione e realizzazione di sistemi applicativi per le pubbliche amministrazioni: controllo strategico e di gestione, contabilità economica, monitoraggio dei programmi di investimento pubblico</li> </ul>
Capacità e competenze informatiche	Attestazione <b>ECDL</b> Vedi sezione "capacità e competenze tecniche"
Altre capacità e competenze	<p>Acquisizione di una capacità di adattamento alle diverse situazioni operative e di <b>project management</b> con capacità di identificare soluzioni pratiche ad imprevisti anche indipendentemente dallo specifico incarico professionale.</p> <p>Spirito di abnegazione nei confronti dei componenti dei gruppi di lavoro indipendentemente dai compiti affidatigli.</p> <p>Buona conoscenza dei sistemi contabili pubblici e delle normative in materia di contabilità pubblica e dei procedimenti amministrativi.</p> <p>Buona conoscenza dei sistemi di <b>Performance Management</b> applicate alle pubbliche amministrazioni</p> <p>Buona conoscenza della lingua inglese riconosciuta con attestazione trinity (livello 10 Advanced)</p>
Patente	Patente B
Ulteriori informazioni	<p>Publicazioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Il controllo di gestione: progettazione base dati per scopi direzionali - Azienditalia - 10/1998</li> <li>2. Un sistema efficace per il controllo di gestione - Azienditalia - (1/1999)</li> <li>3. La scelta di soluzioni informatiche adeguate - Azienditalia - (9/1999)</li> <li>4. Linee guida per il controllo di gestione - Azienditalia - (6/2000)</li> <li>5. La gestione dei mutui negli enti locali - Azienditalia Finanze e Tributi - (20/2002)</li> <li>6. Il monitoraggio e la rendicontazione dei programmi comunitari:l'esperienza della regione Calabria - Azienditalia Finanze e Tributi – on-line <a href="http://www.ipsoa.it/AzltOnline/Opinioni.asp">www.ipsoa.it/AzltOnline/Opinioni.asp</a></li> <li>7. Un ciclo sperimentale di programmazione e controllo strategico, Azienditalia, 09/2005</li> <li>8. La coesistenza delle contabilità economica e finanziaria, Azienditalia, 10/2007</li> <li>9. Realizzazione del software allegato a G. Brescia, Manuale del perito e del consulente tecnico nel processo civile e penale, Maggioli 2007</li> <li>10. Un sistema integrato di Programmazione e Controllo, Strategico e Gestionale: l'esperienza della Regione Calabria, Azienditalia, 05/2009</li> <li>11. La valutazione della performance individuale tra sistemi di valutazione e comportamenti sanzionati direttamente dalla legge, Azienditalia Il Personale, 4/2013</li> <li>12. L'incidenza della performance organizzativa sulla performance individuale: un'analisi empirica, Azienditalia, 4/2015</li> <li>13. Efficientamento di un progetto di raccolta differenziata dei rifiuti – applicazione di uno standard metodologico di project management, Azienditalia, 10/2015</li> <li>14. L'utilizzo di risorse comunitarie per l'incentivazione del personale: art. 15, comma 1, lettera k) e art. 15, comma 5, CCNL 1.4.1999 - requisiti e condizioni, Il Sole 24 Ore - on line, area Pubblica amministrazione, sezione dossier, Luglio 2016(coautore)</li> <li>15. Nella riforma della dirigenza norme discordanti sulla valutazione, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 21 settembre 2016 (coautore)</li> <li>16. Sui buoni pasti decide l'Ente, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 2 novembre 2016 (coautore)</li> <li>17. Dirigenti, la conferenza dei presidenti di Regioni e Province autonome non fa sconti sulla riforma, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 24 novembre 2016 (coautore)</li> <li>18. Risultati e prospettive per i sistemi di valutazione della performance: confronto tra gli organismi indipendenti di valutazione delle regioni e delle provincie autonome, di D. Gagliotti, M. Ranieri, A. M. Savazzi (a cura di), CEDAM, 2016, EAN: 9788813364168, ISBN: 8813364164</li> <li>19. Definitivo il decreto ministeriale istitutivo dell'elenco nazionale degli OIV, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 9 gennaio 2017 (coautore)</li> <li>20. Fondi accessori bloccati nel caso di scorretta gestione della performance: il caso Calabria, Il Sole 24 Ore in line, 13 febbraio 2017 (coautore)</li> <li>21. Progressioni orizzontali, contrattabili a livello decentrato solo i criteri di valutazione, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 6 marzo 2017 (coautore)</li> <li>22. Valutazione, il decreto di riforma rafforza il ruolo degli organismi di valutazione, Il Sole 24 Ore on line</li> </ol>

- (Quotidiano enti locali e PA), 20 marzo 2017 (coautore)
23. Dopo l'intesa con regioni ed enti locali cambia ancora la valutazione dei dipendenti pubblici, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 21 aprile 2017 (coautore)
  24. Riforma del pubblico impiego, sì del Consiglio di Stato ma vanno "superate" le criticità, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 10 maggio 2017 (coautore)
  25. Pubblico impiego: guida alle modifiche al testo unico e alla valutazione delle performance (Coautore), Edizioni Il Sole 24 Ore, Luglio 2017, ISBN: 0200093317034
  26. Le prescrizioni normative rilevanti ai fini della valutazione individuale dei dirigenti, Azienditalia Il Personale, 8-9/2017
  27. Ciclo della performance e programmazione finanziaria e di bilancio, l'integrazione che non si può più evitare, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 12 settembre 2017 (coautore)
  28. Nuovi OIV, in attesa di criteri possibile la composizione monocratica o la costituzione in forma associata, l'integrazione che non si può più evitare, Il Sole 24 Ore on line v, 19 ottobre 2017 (coautore)
  29. 2009-2017 La performance in evoluzione, atti del II forum nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione, Roma 29 maggio 2017 (co-curatore), CEDAM, 2017, ISBN: 9788813367329
  30. Le amministrazioni sono chiamate ad adeguare il sistema di misurazione e valutazione della performance, Azienditalia Il Personale, 11-2017
  31. Valutazione delle performance, Oiv più «responsabili» con il parere vincolante sull'aggiornamento del sistema, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 14 novembre 2017 (coautore)
  32. La valutazione negativa va disciplinata dal sistema di misurazione e valutazione della performance, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 2 gennaio 2018 (coautore)
  33. Nel nuovo contratto doppia valutazione per le performance dei dirigenti, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 15 febbraio 2018 (coautore)
  34. La performance "entra" nell'ipotesi di rinnovo del CCNL del comparto funzioni locali, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 28 febbraio 2018 (coautore)
  35. Sistemi di valutazione delle performance, i criteri generali non vincolano le amministrazioni al dettaglio degli strumenti valutativi, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 27 marzo 2018 (coautore)
  36. Sulle performance crescono le responsabilità degli organismi indipendenti di valutazione, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 9 aprile 2018 (coautore)
  37. Milano l'8 maggio la prossima sessione nazionale degli Oiv per discutere delle prospettive dei sistemi valutativi, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 16 aprile 2018 (coautore)
  38. Il nuovo contratto rinvia la disciplina dei buoni pasto al criterio della ragionevolezza, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 21 maggio 2018 (coautore)
  39. Performance e piano dei fabbisogni di personale, una relazione strumentale, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 28 maggio 2018 (coautore)
  40. I progetti-obiettivo nel nuovo contratto delle Funzioni locali, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 28 giugno 2018 (coautore)
  41. Performance, la valutazione generale dell'ente al centro del piano, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 6 agosto 2018 (coautore)
  42. Guida alla definizione dei sistemi di misurazione e valutazione della performance e alla disciplina degli istituti premiali nelle amministrazioni pubbliche, coautore, volume in corso di pubblicazione
  43. Performance organizzativa e scelta degli indicatori nelle linee guida della Funzione Pubblica (coautore), Azienditalia 6/2018
  44. Superare l'autoreferenzialità e rendere credibili gli obiettivi con l'integrazione dei sistemi informativi, Azienditalia 6/2018
  45. I sistemi valutativi tra i costi "enormi" e i benefici: è possibile il cambiamento? (coautore), Azienditalia 6/2018
  46. Riforma della Pa, alcune leve per avviare il cambiamento, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 10 settembre 2018 (coautore)
  47. La titolarità del potere valutativo non può essere sottratta ai dirigenti, Il Sole 24 Ore on line (Quotidiano enti locali e PA), 15 ottobre 2018 (coautore)

Iscrizioni:

a) Abilitazione all'esercizio della professione di **dottore commercialista e revisore contabile**. Iscritto all'albo dei dottori commercialisti di Catanzaro, sez. A, n.540, Iscritto all'albo dei revisori Contabili

Altro:

- a) Componente del gruppo di lavoro interregionale per la sperimentazione del sistema applicativo SGP per il monitoraggio dei fondi FAS (dal mese di aprile 2009).
- b) Socio APCO con certificazione CMC
- c) Iscritto all'elenco nazionale OIV dal mese di gennaio 2017 – fascia 3

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto autocertifica quanto riportato nel presente curriculum ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs 196/2003, al Regolamento (UE) 2016/679.

Data 26 novembre 2018

Angelo Maria Savazzi  
(documento firmato digitalmente)

SAVAZZI ANGELO MARIA  
26.11.2018 06:40:52 UTC