



Il presente atto è stato Pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune al N° _____
dal 08-04-2024
al 23-04-2024

L'incaricato della pubblicazione

CITTA' DI STRONGOLI

PROVINCIA DI CROTONE

COPIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Assunta con i poteri della Giunta Comunale)

N.ro 36 DEL 04-04-2024

OGGETTO: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022 - 2024 - 2026

L'anno duemilaventiquattro il giorno quattro del mese di aprile a partire dalle ore 13:55, nella Casa Comunale è presente il Sub Commissario Straordinario, Dott. Ardit Bardho per la provvisoria amministrazione dell'Ente.

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.R. adottato il 31 agosto 2023, pubblicato sulla GURI il 26/09/2023, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il Commissario Straordinario provvede a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dr.ssa Aloisio Teresa Maria, che provvede alla redazione del presente verbale.

Vista la proposta di deliberazione nr.36 del 04.04.2024, a firma del responsabile del Settore

Fianziario, ad oggetto: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022 - 2024 - 2026

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione

1 D E L I B E R A

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione nr.36 del 04.04.2024, a firma del responsabile di Settore Finanziario, ad oggetto: **Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022 - 2024 - 2026**



Comune di Strongoli (Provincia di Crotona)

RESPONSABILE AREA FINANZIARIA: Affatato Maria

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Affatato Maria

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 7 in data 07/03/2024, i.e., è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 8 in data 14/03/2024, i.e., è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTI:

- **il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80**, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” che, all’art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 adottino il Piano integrato di attività e organizzazione” (P.I.A.O.) di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- **il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150** “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- **il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267**, “Testo Unico delle Leggi sull’ Ordinamento degli Enti Locali” di cui, in particolare, l’art 169, così come modificato dall’art. 74, comma 1, punto 18 del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, l’art. 170 e l’art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- **il Principio Contabile** applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011);
- **la Legge 6 novembre 2012, n. 190**, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii.;
- Visto il D.M. 25 luglio 2023;

DATO ATTO che il P.I.A.O, come definito all’art. 6 del D.L. 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e

alle imprese e procedere alla costante e progressiva anche in materia di diritto di accesso, e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

RICHIAMATO il DPR 30 giugno 2022 n. 132 'Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione' e, in particolare, gli articoli 2,3,4 e 5 che definiscono contenuti del P.I.A.O prevedendo le Sezioni di cui è composto il documento e nello specifico:

- Sezione 1: scheda anagrafica dell'amministrazione;
- Sezione 2: valore pubblico, performance e anticorruzione, suddivisa nelle seguenti sottosezioni:
 - **sottosezione 2.2. peg/ performance 2024;**
 - **sottosezione 2.3. rischi corruttivi e trasparenza 2024-26**
- Sezione 3: organizzazione e capitale umano, suddivisa nelle seguenti sottosezioni:
 - **sottosezione 3.1 struttura organizzativa;**
 - **sottosezione 3.2 organizzazione del lavoro agile;**
 - **sottosezione 3.3 piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026**
 - **sottosezione 3.4 piano formazione personale 2024**
- Sezione 4: monitoraggio

DATO ATTO che il D.P.R. 30 giugno 2022 n. 132 prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, **con non più di cinquanta dipendenti** sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della Pubblica amministrazione di cui

all'art. 6, comma 6, del D.L. n. 80/2021 con modalità semplificate e, segnatamente, che non sono tenute alla compilazione delle sottosezioni 2.1 Valore pubblico e 2.2 Performance e della Sezione 4 monitoraggio;

RITENUTO, pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione con le suddette modalità;

VISTO il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, reso dal Segretario Generale;

VISTO il parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, reso dal Responsabile del Servizio finanziario;

ACQUISITO il parere dell'Organo di Revisione espresso con Verbale n. 7 del 03.04.2024, in atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 239 del TUEL sulla sola Sezione 3.3 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- lo Statuto comunale.

D E L I B E R A

LA PREMESSA, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e qui si intende riportata e trascritta:

1. DI APPROVARE il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024- 2026, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO che il Comune di Strongoli è Ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242, T.U.E.L., come da rendiconto di gestione 2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26, del 29.04.2023;
3. DI DARE ATTO che il Comune di STRONGOLI, in quanto Ente con meno di 50 dipendenti, approva le seguenti Sezioni del P.I.A.O, che si allegano per fare parte integrante della seguente deliberazione:
 - Sezione 1: scheda anagrafica
 - Sezione 2: valore pubblico, performance e anticorruzione, suddivisa nelle seguenti sottosezioni:
 - **sottosezione 2.2. peg/ performance 2024;**
 - **sottosezione 2.3. rischi corruttivi e trasparenza 2024-26**
 - Sezione 3: organizzazione e capitale umano, suddivisa nelle seguenti sottosezioni:
 - **sottosezione 3.1 struttura organizzativa;**
 - **sottosezione 3.2 organizzazione del lavoro agile;**
 - **sottosezione 3.3 piano triennale del fabbisogno di personale 2024-26**
 - **sottosezione 3.4 piano formazione personale 2024**

4. DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, mediante link al "Portale PIAO", all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":
 - sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";
 - sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica"; - sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance";
 - sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";
 - sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati";
5. DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato con la presente deliberazione, nel portale del Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
6. DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato con la presente deliberazione, alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (Co.S.F.E.L.);
7. DI RINVIARE a successivi provvedimenti eventuali integrazioni o modifiche che dovessero rendersi necessarie ai sensi dei commi 5 e 6 dell'art. 6 del D.L. 80/2021;

SUCCESSIVAMENTE, ravvisata l'urgenza di provvedere,

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267

COMUNE DI STRONGOLI

Provincia di Crotone

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022 - 2024 - 2026

Ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL SEGRETARIO GENERALE

per quanto concerne la regolarità Tecnica e correttezza dell'azione amministrativa, esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 28/03/2024

Il Segretario Generale
Dr.ssa Teresa Maria Aloisio

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE - AREA FINANZIARIA

per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 28/03/2024

Il Responsabile
Dr.ssa Maria Affatato

IL RESPONSABILE DEL SETTORE - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 28/03/2024

Il Responsabile
Dr.ssa Maria Affatato

Del che il presente verbale, viene letto, e firmato dai sottoscritti:

IL SUB COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to dott. Ardit Bardho

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.ssa Maria Teresa ALOISIO

Il sottoscritto responsabile del settore, su conforme dichiarazione resa dal Messo Comunale, incaricato del servizio:

A T T E S T A

- che copia della presente deliberazione é stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico (art. 32 c.1 D.Lgs 18-06-2009, n. 69) per quindici giorni dal 08-04-2024 n. 378 registro pubblicazioni..

Strongoli, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to _____

E' copia conforme all'originale.

Strongoli, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Il sottoscritto Responsabile del settore, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi, a partire dal 08-04-2024
- E' divenuta esecutiva il 18-04-2024:
- perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.);

Strongoli, li 19-04-2024

F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE
