



**COMUNE DI STRONGOLI**  
**(Provincia di Crotone)**

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**REGISTRO GENERALE N. 489**

**REGISTRO DI AREA N. 205 DEL 31-10-2019**

Oggetto: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - UFF. VIGILANZA E N.1 POSTO DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - UFF. RAGIONERIA.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**Richiamate:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n.130 del 01/12/2000, di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", come da ultimo modificato con delibera di G.M. n. 18 del 07/03/2017;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria nr.16 del 22/03/2019 di "Ricognizione annuale delle eccedenze di personale – Revisione dotazione organica – Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021";
- la deliberazione della Commissione Straordinaria nr.46 del 22/05/2019 di "Modifica ed integrazione del fabbisogno del personale 2019/2021 – Modifica della dotazione organica";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria nr.59 del 25/07/2019, con la quale è stato approvato il "Regolamento comunale di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale";
- la deliberazione della Commissione Straordinaria nr.41 del 09/05/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il 2019;

**Visto** il provvedimento sindacale con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del settore I° "Area amministrativa" e le sono state attribuite le funzioni di competenza indicate, in

*Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.*

particolare, nell'art.19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché tutte le altre funzioni di competenza previste da disposizioni legislative, statutarie e regolamentari vigenti;

**Visto che:**

- con determinazione n. 175 del 23.09.2019 si è provveduto, tra l'altro all'approvazione del bando di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 unità con il profilo di "Istruttore amministrativo" – Ufficio Vigilanza" Categoria Giuridica C2 e nr.1 posto di Collaboratore amministrativo, categ.B2Uff. RagioneriaCCNL Enti Locali;
- il bando sopra descritto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line diffuso sul sito istituzionale dell'Ente dal 23/09/2019 al 23/10/2019;

**Atteso che** con Determinazione Dirigenziale n.204 del 29/10/2019, si è proceduto alla ammissione /esclusione candidati per la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo" Ctg.C1 e nr.1 posto di Collaboratore amministrativo" Ctg. B2.

**Ritenuto opportuno** procedere alla nomina della commissione esaminatrice così composta:

| Nominativo                                                  | Funzione nella Commissione |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Segretario comunale</b> – D.ssa Michela Cortese          | Presidente                 |
| <b>Istruttore Direttivo Tecnico</b> – Arch. Luigi Benincasa | Componente                 |
| <b>Istruttore Direttivo Contabile</b> – Rag. Elena Leone    | Componente                 |
| <b>Responsabile Ufficio Tributi</b> – Rag.Martino Domenico  | Segretario Verbalizzante   |

**Atteso che** l'art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l'art.35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) al D.Lgs. n.165/2001 con il seguente testo:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.

**Visto:**

- l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 che prevede la “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso,

*Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.*

scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.”;

• l’art. 57, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001 che prescrive di “riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)”.

**Considerato** che l’art. 57 comma bis, introdotto dalla Legge n. 215 del 23 novembre 2013 recante “Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 288 dell’11.12.2012 (in vigore dal 26.12.2012), dispone di inviare il provvedimento di nomina della commissione concorsuale (di competenza dirigenziale) alla Consiglieria di parità regionale.

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell’art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** l’art. 3 dello Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

**Visto** il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii

## DETERMINA

- 1. Di richiamare** la premessa in narrativa quale parte integrante del presente disposto;
- 2. Di costituire** la commissione di concorso per la mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di cui all’oggetto;
- 3. Di dare atto** che con il presente atto e ai sensi dell’art. 34 c.5, del Regolamento sulla disciplina delle modalità di assunzione all’impiego, viene nominata la seguente commissione riguardante la selezione di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" Ctg.C1 e nr.1 posto di Collaboratore Amministrativo" Ctg.B2:

| Nominativo                                                  | Funzione nella Commissione |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Segretario comunale</b> – D.ssa Michela Cortese          | Presidente                 |
| <b>Istruttore Direttivo Tecnico</b> – Arch. Luigi Benincasa | Componente                 |
| <b>Istruttore Direttivo Contabile</b> – Rag. Elena Leone    | Componente                 |
| <b>Responsabile Ufficio Tributi:</b> Rag.Martino Domenico   | Segretario Verbalizzante   |

**4. Di rimettere** le domande alla commissione esaminatrice per i successivi adempimenti, secondo le disposizioni del bando;

**5. Di dare atto** che, in base alle disposizioni del bando, la commissione, in esito alla procedura di valutazione, ha la facoltà di dichiarare l’ idoneità dei candidati alla copertura del posto in questione.

*Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo  
automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.*

**6. Di dare atto** che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;

**7. Di accertare** che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei servizi interessati;

**8. Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del comune di Strongoli, nella specifica sezione Bandi di concorso;

**9. Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta nessuna variazione di spesa e che pertanto non si richiede parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art.

147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;

**10. Di dare atto** che le controversie aventi ad oggetto la mobilità esterna direzionata al trasferimento del dipendente pubblico, nel medesimo comparto o in comparti diversi appartengono alla giurisdizione del giudice ordinario in funzione di Tribunale del Lavoro;

F.to Domenico Vetere

Confermato e sottoscritto  
**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
F.to Domenico Vetere

*Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo  
automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.*

**ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE**

(Art. 47, c 1, legge 8/6/1990, n. 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 489 del 31-10-2019 viene pubblicata all'albo pretorio on line del portale per quindici giorni consecutivi, con decorrenza dal **31-10-2019**.

N. Reg. Albo: **771**

Strongoli, 31-10-2019

Il Resp.le Area Amministrativa  
F.to Domenico Vetere