



Il presente atto è stato Pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune al N° \_\_\_\_\_ dal 25-10-2023 al 09-11-2023

L'incaricato della pubblicazione

# **CITTA' DI STRONGOLI**

## **PROVINCIA DI CROTONE**

### **COPIA**

#### **DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

(Assunta con i poteri della Giunta Comunale)

**N.ro 15 DEL 20-10-2023**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025.**

L'anno duemilaventitre il giorno venti del mese di ottobre a partire dalle ore 10:33, in modalità videoconferenza ed in collegamento con il Commissario Straordinario Dott. Francesco Paolo D'Alessio, nominato per la provvisoria amministrazione dell'Ente.

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.R. adottato il 31 agosto 2023 in corso di pubblicazione sulla G.U.R.I. ed, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il Commissario Straordinario provvede a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dr.ssa Cortese Michela Irene, che provvede alla redazione del presente verbale.

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### **PREMESSO** che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 in data 14/09/2023, i.e., è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 in data 14/09/2023, i.e., è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

### **VISTI:**

- **il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80**, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” che, all’art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 adottino il Piano integrato di attività e organizzazione” (P.I.A.O.) di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- **il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150** “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- **il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267**, “Testo Unico delle Leggi sull’ Ordinamento degli Enti Locali” di cui, in particolare, l’art 169, così come modificato dall’art. 74, comma 1, punto 18 del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, l’art. 170 e l’art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- **il Principio Contabile** applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011);
- **la Legge 6 novembre 2012, n. 190**, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che il P.I.A.O, come definito all’art. 6 del D.L. 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva anche in materia di diritto di accesso, e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all’articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all’accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all’ambito d’impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla

COMUNE DI STRONGOLI (KR)

**DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15 DEL 20-10-2023**

corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l’elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell’utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

**RICHIAMATO** il DPR 30 giugno 2022 n. 132 ‘Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione’ e, in particolare, gli articoli 2,3,4 e 5 che definiscono contenuti del P.I.A.O prevedendo le Sezioni di cui è composto il documento e nello specifico:

- Sezione 1: scheda anagrafica dell’amministrazione;
- Sezione 2: valore pubblico, performance e anticorruzione, suddivisa nelle seguenti sottosezioni:
  - **sottosezione 2.2. peg/ performance 2023;**
  - **sottosezione 2.3. rischi corruttivi e trasparenza 2023-25**
- Sezione 3: organizzazione e capitale umano, suddivisa nelle seguenti sottosezioni:
  - **sottosezione 3.1 struttura organizzativa;**
  - **sottosezione 3.2 organizzazione del lavoro agile;**
  - **sottosezione 3.3 piano triennale del fabbisogno di personale 2023-25**
  - **sottosezione 3.4 piano formazione personale 2023**
- Sezione 4: monitoraggio

**DATO ATTO** che il D.P.R. 30 giugno 2022 n. 132 prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, **con non più di cinquanta dipendenti** sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della Pubblica amministrazione di cui all’art. 6, comma 6, del D.L. n. 80/2021 con modalità semplificate e, segnatamente, che non sono tenute alla compilazione delle sottosezioni 2.1 Valore pubblico e 2.2 Performance e della Sezione 4 monitoraggio;

**DATO ATTO** che:

- il Comune di STRONGOLI alla data del 31.12.2022 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale;
- sebbene non sia prevista l’obbligatorietà della sottosezione 2.2. Performance per gli Enti con meno di 50 dipendenti, si ritiene tuttavia di approvarla in aderenza alla luce dei plurimi pronunciamenti della Corte dei Conti, da ultimo deliberazione n. 73/2022 della Corte dei Conti Sezione Regionale per il Veneto;

COMUNE DI STRONGOLI (KR)  
**DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15 DEL 20-10-2023**

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione con le suddette modalità;

**VISTO** il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, reso dal Segretario Generale;

**VISTO** il parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, reso dal Responsabile del Servizio finanziario;

**ACQUISITO** il parere dell'Organo di Revisione espresso con Verbale n. 53 del 17.10.2023, in atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 239 del TUEL sulla sola Sezione 3.3 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2023-2025;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- lo Statuto comunale.

**D E L I B E R A**

LA PREMessa, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e qui si intende riportata e trascritta:

1. DI APPROVARE il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023- 2025, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO che il Comune di STRONGOLI, in quanto Ente con meno di 50 dipendenti, approva le seguenti Sezioni del P.I.A.O, che si allegano per fare parte integrante della seguente deliberazione:
  - Sezione 1: scheda anagrafica
  - Sezione 2: valore pubblico, performance e anticorruzione, suddivisa nelle seguenti sottosezioni:
    - **sottosezione 2.2. peg/ performance 2023;**
    - **sottosezione 2.3. rischi corruttivi e trasparenza 2023-25**
  - Sezione 3: organizzazione e capitale umano, suddivisa nelle seguenti sottosezioni:
    - **sottosezione 3.1 struttura organizzativa;**
    - **sottosezione 3.2 organizzazione del lavoro agile;**
    - **sottosezione 3.3 piano triennale del fabbisogno di personale 2023-25**
    - **sottosezione 3.4 piano formazione personale 2023**
3. DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Amministrativa, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, mediante link al "Portale PIAO", all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":
  - sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";

COMUNE DI STRONGOLI (KR)

**DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15 DEL 20-10-2023**

- sotto sezione di primo livello “Personale”, sotto sezione di secondo livello “Dotazione organica”; - sotto sezione di primo livello “Performance”, sotto sezione di secondo livello “Piano della Performance”;
  - sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Prevenzione della corruzione”;
  - sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”;
4. DI DARE MANDATO al Responsabile dell’Area Amministrativa di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, come approvato con la presente deliberazione, nel portale del Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell’art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
5. DI RINVIARE a successivi provvedimenti eventuali integrazioni o modifiche che dovessero rendersi necessarie ai sensi dei commi 5 e 6 dell’art. 6 del D.L. 80/2021;

SUCCESSIVAMENTE, ravvisata l’urgenza di provvedere,

### **D E L I B E R A**

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267

# COMUNE DI STRONGOLI

Provincia di Crotone

**ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025".

Ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

---

IL SEGRETARIO GENERALE

per quanto concerne **la regolarità Tecnica e correttezza dell'azione amministrativa**, esprime parere:

**FAVOREVOLE**

Data 19/10/2023

Il Segretario Generale  
F.to Dr.ssa Michela Irene Cortese

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA

per quanto concerne **la regolarità Tecnica** esprime parere:

**FAVOREVOLE**

Data 19/10/2023

Il Responsabile  
F.to Funz. Domenico Vetere

IL RESPONSABILE DEL SETTORE - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

per quanto concerne **la regolarità Contabile** esprime parere:

**FAVOREVOLE**

Data 19/10/2023

Il Responsabile  
F.to Dr.ssa Maria Affatato

Del che il presente verbale, viene letto, e firmato dai sottoscritti:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
F.to dott. Francesco Paolo D'Alessio

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to D.ssa Michela CORTESE

---

Il sottoscritto responsabile del settore, su conforme dichiarazione resa dal Messo Comunale, incaricato del servizio:

A T T E S T A

- che copia della presente deliberazione é stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico (art. 32 c.1 D.Lgs 18-06-2009, n. 69) per quindici giorni dal 25-10-2023 n. 1085 registro pubblicazioni..

Strongoli, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to \_\_\_\_\_

---

E' copia conforme all'originale.

Strongoli, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
\_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Responsabile del settore, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi, a partire dal 25-10-2023
- E' divenuta esecutiva il 04-11-2023:
- perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.);

Strongoli, li 05-11-2023

F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE