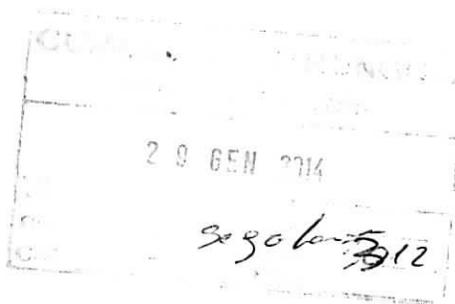


**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GULIZIA SALVATORE**  
Indirizzo **Contrada Donna Rosa, n° 54 – 88816 Strongoli (KR)**  
Telefono **329 4359073**  
Fax **-**  
E-mail **salvatoregulizia@hotmail.it**  
  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **12/12/1980**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)  
07/2001 – 08/2001  
07/2002 – 08/2002  
07/2003 – 08/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Agroservice frigoriferi s.r.l. Località Passovecchio – Crotone (KR).
- Tipo di azienda o settore  
Settore Agroalimentare
- Tipo di impiego  
Operaio al piano cernita, operaio al piano asettico.
- Principali mansioni e responsabilità  
Mansioni principali il riempimento del prodotto agroalimentare nonché il controllo della relativa temperatura; responsabilità sul controllo e peso del prodotto lavorato.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)  
09/1999 – 02/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Università degli Studi della Calabria – UNICAL. Via P. Bucci , 87030 Arcavacata di Rende Cosenza (CS)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Materie pertinenti al titolo di studio conferito: Matematica, Fisica, Scienza e Tecnica delle Costruzioni, Costruzioni Idrauliche, Geotecnica.
- Qualifica conseguita  
-
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Laurea in Ingegneria Civile (D.M. 509/1999)  
Votazione: 86/110
- Date (da – a)  
09/1994 – 07/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Istituto Tecnico Statale Per Geometri " E. SANTONI ", 88900 Crotone (KR)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Materie pertinenti al titolo di studio conferito: Italiano, Matematica, Fisica, Scienza dei materiali, Tecnica delle Costruzioni, Estimo, Topografia.
- Qualifica conseguita  
-

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di scuola secondaria superiore  
Votazione: 82/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### ITALIANO

#### INGLESE

READING (ADVANCED HIGH)

WRITING (ADVANCED HIGH)

SPEAKING (ADVANCED)

CERTIFICATO ELSA, RILASCIATO DA LONDON CHAMBER OF COMMERCE AND INDUSTRY EXAMINATION BOARD (LCCIEB).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana). Ritengo di essere una persona socievole, dinamica, volenterosa e desiderosa di imparare. Cerco di pormi degli obiettivi da raggiungere: una volta ottenuti, vado alla ricerca di un qualcosa che mi possa far crescere personalmente e professionalmente. Mi adatto a nuovi ambienti e situazioni lavorative.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di lavorare in situazioni legate soprattutto al rapporto con il pubblico, studiare e proporre nuove idee in fase di lavoro, esperienze nel campo del sociale e di comunicazione, più nello specifico attività di informazione (redigere testi e articoli di stampa).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Word, utilizzo programmi da disegno, in particolar modo Autocad, e Primus.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

-

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Studio tecnico di Ingegneria, presso studio privato in KR, Attestato di partecipazione al Laboratorio Tematico "VAS (Valutazione Ambientale Strategica) E PIANIFICAZIONE COMUNALE: PROCESSI, PROBLEMATICHE E STRUMENTI", per la Provincia di Crotone, realizzato dall'Ente SOGESID SPA, su mandato del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, presso Consorzio Universitario, Crotone – 01/10/2012; Attestato di partecipazione al forum QTRP (Quadro Territoriale Regionale Paesaggistico), presso Museo Civico in Strongoli – 21/03/2012; lezioni private di matematica, chimica e fisica per studenti di scuola media inferiore e superiore.

## PATENTE O PATENTI

Automobilistica (Patente B).

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae (CV) in base all'articolo 13 del D. lgs. 196/2003.

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Firma