

DOMANDA DI AMMISSIONE

Da redigere in carta semplice - a macchina, computer o in stampatello

**Al Comune di Strongoli
Via Vigna del Principe
88816 Strongoli (KR))**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 32 ORE SETTIMANALI - CCNL ENTI LOCALI -

Il/la
sottoscritto/a _____
_____, nato/a a _____ il _____ e
residente a _____ prov. _____,
via _____ n° _____ tel.
_____, codice fiscale _____,
indirizzo e-mail/PEC _____;

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla Selezione Concorsuale di cui sopra.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 48 del DPR 445/2000, **dichiara:**

Di essere cittadino/a italiana _____

Per i cittadini degli altri Stati Membri dell'Unione Europea

Di godere dei diritti civili e politici nello Stato _____

Di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana

Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

Di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____

Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

Di non essere interdetto/a dai Pubblici Uffici in base a sentenze passate in giudicato;

(per i cittadini nati entro il 31.12.1985 sottoposti agli obblighi del servizio militare) Di non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva

- Di possedere l'idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire cui si riferisce la presente procedura selettiva;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____ conseguito
in data _____ presso _____ con la seguente
votazione _____
- Di essere in possesso della patente di guida tipo B;
- Di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (specificando la Pubblica Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio, la tipologia del rapporto, periodo di lavoro e le eventuali cause di risoluzione dello stesso):
- servizio prestato dal _____ al _____
presso _____
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale _____)

cat. Professionale _____
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa _____
eventuale causa di risoluzione _____;

 - servizio prestato dal _____ al _____
presso _____
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale _____)

cat. Professionale _____
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa _____
eventuale causa di risoluzione _____;

(nel caso in cui lo spazio a disposizione non sia sufficiente aggiungere le righe o indicare tutti i servizi nel Curriculum Vitae o nella dichiarazione sostitutiva atto di notorietà Allegato B)

Oppure

- di non aver mai prestato servizi presso pubbliche amministrazioni;
- Di possedere i seguenti ulteriori titoli vari, culturali e di qualificazione professionale, ritenuti utili ai fini della valutazione: *(indicare gli elementi utili per la loro valutazione)*

- (nel caso in cui lo spazio a disposizione non sia sufficiente aggiungere le righe o indicare tutti i servizi nel Curriculum Vitae o nella dichiarazione sostitutiva atto di notorietà Allegato B)*
- Di avere conoscenza dell'utilizzo del personal computer e di avere conoscenza di una lingua straniera e di voler sostenere la prova di lingua straniera in (indicare una lingua a scelta tra Inglese o Francese): _____;
- Di possedere i seguenti titoli preferenziali e/o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii.: _____;
- Di essere portatore di handicap *(ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, indicare il tipo di ausilio speciale richiesto per lo svolgimento delle prove d'esame nonché i tempi necessari aggiuntivi)*
- Ausilio speciale _____
 - Tempi aggiuntivi _____

- Di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Bando di concorso e nel Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Strongoli e di accettarle integralmente;
- Di autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196, ai fini degli adempimenti della presente procedura selettiva;
- Chiede che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga inviata al seguente indirizzo differente dalla residenza:

Cognome e Nome _____
Via _____ n. _____ Comune _____
Prov. _____ Cap _____ Tel. _____
e-mail/PEC _____

- Di aver preso atto che tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale, compreso il calendario delle prove e ogni altra comunicazione, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line sul sito del Comune di Strongoli, all'indirizzo www.comunedistrongoli.gov.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", e che le suddette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge senza bisogno di alcuna comunicazione individuale;

REQUISITI PER BENEFICIARE DELLE RISERVE A FAVORE DI DETERMINATE CATEGORIE DI SOGGETTI (artt. 1014 co. 1 - lettera b) e 678 co. 9) del Decreto Legislativo n. 66/2010 e s.m.i.)

RISERVA "FORZE ARMATE"

- di essere volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
- di essere volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- di essere volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
- di essere Ufficiale di complemento in ferma biennale o Ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

Di allegare alla presente domanda:

1. Curriculum Vitae personale (formato europeo) contenente tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio, di lavoro del concorrente;
2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Allegato B contenente i titoli di servizio e i titoli vari posseduti che il candidato ritenga idonei ai fini della valutazione della propria domanda;
3. ogni eventuale altra documentazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione della propria domanda e/o della propria precedenza e/o preferenza nella graduatoria di merito;
4. copia autentica del titolo di studio richiesto e di ogni altro titolo che il concorrente ritiene utile agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria o dichiarazione sostitutiva prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
5. copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità e sottoscritto dal richiedente;
6. elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato.

Luogo e data

Firma

non è richiesta l'autenticazione
